

## 公認ガイディング・ライオン用テスト

1. 公認ガイディング・ライオンは、各自が指導するクラブを選択できますか？
  - いいえ、地区ガバナーがガイディング・ライオンを任命します。
  - はい、ガイディング・ライオンはクラブを選べます。
  - はい、そのクラブがガイディング・ライオンの地区に所属する場合には可能です。
2. 公認ガイディング・ライオンは、クラブのすべての会合に出席する必要がありますか？
  - はい、2年間はクラブの大半の例会と理事会に出席しなければなりません。
  - はい、当初の6カ月間は出席しなければなりません。
  - いいえ、出席しなければならないのは理事会に限られます。
3. クラブの役員は、ゾーンや地区のリーダーシップ研修に参加すべきでしょうか？
  - はい、参加は強く奨励されます。
  - いいえ、ガイディング・ライオンズがすべてのリーダーシップ研修を行います。
  - はい、ただしクラブの2年目に限られます。
4. クラブが支援する事業は誰が決定しますか？
  - 各地域社会にとって重要と考える事業をクラブ会員が決定します。
  - クラブにとって適切な事業をガイディング・ライオンが選ぶべきです。
  - クラブは何よりもまずLCIFを支援すべきです。
5. 公認ガイディング・ライオンは、クラブ役員メンターを指名すべきですか？
  - はい、したがって各役員は、経験豊富な役員によって最新情報に基づく研修を受けます。
  - いいえ、研修はすべて公認ガイディング・ライオンが行うべきです。
  - 1年が経過し、役員が適切に業務を遂行できない場合に限られます。
6. 公認ガイディング・ライオンは、研修の間に勧誘と維持について取り上げるべきですか？
  - いいえ、それは新クラブにとって問題ではありません。
  - 1年が経過し、クラブ会員が退会している場合に限られます。
  - はい、それは重要な問題です。
7. 生産的で有意義なクラブ例会の実施方法を説明する必要がありますか？
  - いいえ、彼らは大人なので知っているべきです。
  - 出席率が低い場合に限られます。
  - はい、それは会員を参加させ続けるために重要です。
8. 推奨されるクラブ役員研修の回数は何回でしょうか？
  - 彼らが優れたリーダーであれば、1回で十分です。
  - 4回です。
  - 6回です。新クラブの場合には、チャーターナイトの前後に3回ずつとします。
9. 公認ガイディング・ライオンは報告書を提出しますか？
  - はい、3カ月ごとに提出します。
  - はい、2年間の任期の終了時に限られます。
  - 新クラブに問題があった場合に限られます。
10. 公認ガイディング・ライオンは最終報告書を提出する必要がありますか？
  - はい、それは会長賞の受賞条件です。
  - クラブが機能していない場合に限られます。
  - それまでに報告書を提出していない場合に限られます。
11. 公認ガイディング・ライオンは、クラブの会員と役員に良好に運営されている他のクラブの訪問を奨励すべきですか？
  - いいえ、それは彼らを混乱させ、誤解させることになりかねません。
  - 会員になって2年後以降に限られます。
  - はい、それは学習の方法です。
12. 「クラブ役員研修」はどの時期に実施すべきでしょうか？
  - チャーター申請が承認されてから、または既存クラブを割り当てられてから30日以内です。
  - チャーターナイトまたは既存クラブを割り当てられてから2カ月後です。
  - 必要な場合に限られます。
13. 新クラブは地区の活動に参加すべきでしょうか？
  - いいえ、少なくとも2年間は待つべきです。
  - 世界的な災害が起きた場合に限られます。
  - はい、可能な限り早期に参加すべきです。
14. 新クラブは、当初の2年間に会員の純増を達成すべきでしょうか？
  - いいえ、新会員を勧誘する前に、まず会員同士が知り合うべきです。
  - はい、それはクラブがうまくいっている証拠です。
  - 会員が退会している場合に限られます。
15. 新クラブが例会を開く場所と日時は、公認ガイディング・ライオンが決定すべきでしょうか？
  - もちろんです。公認ガイディング・ライオンなら最善の決定を下せるでしょう。
  - いいえ、それは新会員によって決定されなければなりません。
  - 公認ガイディング・ライオンにとって都合のよい日時でなければなりません。
16. ゾーン・チェアパーソンは「クラブ役員メンター・チーム」の一員ですか？
  - はい、そうです。
  - いいえ、彼らには別の責任があります。
  - 地区ガバナーが彼らを任命した場合に限られます。
17. 「クラブ役員研修」は毎回どれくらいの時間で行うべきですか？
  - 終日です。
  - 休憩を入れて最短3時間です。
  - 毎回1時間ほどで終わるべきです。
18. 公認ガイディング・ライオンは入会費と会費について説明すべきでしょうか？
  - チャーターナイトが終わってからに限られます。
  - 彼らが興味を失ってしまう恐れがあるため、当初は避けるべきです。
  - はい、それは重要な問題です。
19. 公認ガイディング・ライオンは、クラブに「会員勧誘計画」の立案を奨励すべきでしょうか？
  - クラブの2年目に行うべきです。
  - はい、それはクラブの主要な目標の一つです。
  - 新クラブの会員が退会している場合に限られます。
20. 例会への出席率の向上は、新クラブにとって重要な問題ですか？
  - はい、それは会員を参加させ続けるために重要です。
  - 当初の段階では、出席しなければならないのは役員に限られます。
  - チャーターナイトが終わってからに限られます。

# 公認ガイディング・ライオン 受講確認書

## 認定手続き:

公認を受けるには、この確認書に必要な事項を記入し、前のページのテストに答える必要があります。その上で、地区ガバナー、地区GLTコーディネーター、または複合地区GLTコーディネーターに答えを確認してもらい、強化の必要な分野について話し合ってください。

## 公認ガイディング・ライオン情報:

日付: \_\_\_\_\_

氏名: \_\_\_\_\_ 会員番号: \_\_\_\_\_

クラブ名: \_\_\_\_\_ クラブ番号: \_\_\_\_\_

郵送先住所(ローマ字): \_\_\_\_\_

市町村: \_\_\_\_\_ 都道府県: \_\_\_\_\_

郵便番号: \_\_\_\_\_ 国: \_\_\_\_\_

電話番号: \_\_\_\_\_ FAX: \_\_\_\_\_

Eメール: \_\_\_\_\_

優れた公認ガイディング・ライオンになるためには、担当クラブの大半の例会に出席し、クラブ役員に継続的に研修と指導を提供し、彼らが支援を必要としている時にはいつでも相談に乗り、そのクラブが奉仕目標と会員増強目標を達成できるよう支援する時間と能力が必要です。新クラブのガイディング・ライオンに任命された時、あなたはこうした責任を果たすことができますか？

はい       いいえ

## 地区ガバナー、地区または複合地区GLTコーディネーターの承認

上記の会員が公認ガイディング・ライオン・プログラムを修了し、公認ガイディング・ライオンとしてのスキルと知識を持つことを証します。

---

署名: 地区ガバナー、地区または複合地区GLTコーディネーター

承認が得られたら、本書を下記までご送付ください。

ライオンズクラブ国際協会  
地区及びクラブ行政部  
太平洋アジア課  
300 W. 22<sup>nd</sup> Street  
Oak Brook IL 60523-8842 USA  
Eメール: [certifiedguidinglions@lionsclubs.org](mailto:certifiedguidinglions@lionsclubs.org)  
FAX: (630) 706-9163