

1～3R次期クラブ三役研修会

2019-2020 年

会長分科会資料

●開催日：2019年6月8日（土）

●日 程：登録受付／13：00～13：30
準備会／13：30～14：30
研修会（分科会）／14：40～15：40
全体会議／15：50～16：50

●会 場：出雲ロイヤルホテル



ライオンズクラブ国際協会 336-D地区
次期キャビネット事務局

目 次

- クラブ会長オンライン研修ワークブックより抜粋 1～ 10



クラブ会長 オンライン研修

ワークブック

http://www.lionsclubs.org/resources/JA/pdfs/club_president_workbook.pdf

より抜粋

クラブ会長の職責

クラブ会長の主な責務には次のようなものがあります。

- クラブおよび理事会のすべての会合を主宰する
- 理事会及びクラブの定例会議並びに臨時会議を招集する
- クラブの常設委員会及び特別委員会を任命する
- 選挙日が決まり、その通知が出され、選挙が行われることを確認する
- クラブが所属するゾーンの地区ガバナー諮問委員会の正規構成員として、同委員会に協力する

効果的な例会運営の3段階

第1段階 - 準備

第2段階 - 進行

第3段階 - フォローアップ

効果的で魅力ある例会を行うためのアイデア



クラブ例会プログラム

- 例会では通常、会員にとって有益なプログラムを用意すべきである
- 情報を提供するものであっても、楽しませるものであってもよい
- 優れたプログラムの提供者には、次のようなものがある
 - 地域社会の指導者
 - 文化団体
 - 地元の実業家
 - 障害者支援団体
 - クラブの奉仕の受益者
 - 地区の各委員会委員長



予備のプログラム

- 直前にキャンセルされた場合に備えて、予備のプログラムをいくつか準備する
 - 国際プログラムのビデオを上映して、クラブが貢献する方法を話し合う
 - 会員勧誘「サミット」を行い新会員勧誘の独創的な方法について意見を出し合う
 - 必要に応じて様々な話題について講演できるメンバーのリストを作る



審議事項を入念に準備し、事前に配布する

- 見本：

例会

1. 会長による開会宣言
2. (任意) 国歌や愛国的な歌または儀式
3. (任意) 祈りやその他無宗派的な宗教的祝福
4. (任意) ライオンズ・ソングの歌唱
5. 点呼
6. 来賓の紹介
7. 食事
8. プログラム（賓客の講演、エンタテインメント、その他）は、事務的業務の前か後に予定される
9. 事務的業務
10. 前回の理事会会議議事録の朗読
11. 役員及び委員会の報告
12. 発表及び連絡
13. 継続事項
14. 新事項
15. 閉会

国際理事会会議

1. 会長による開会宣言
2. 点呼
3. 会長/副会長によるスピーチ
4. 前回の会議議事録の朗読と承認
5. 連絡事項の朗読
6. 役員及び委員長の報告
7. 継続事項
8. 新事項
9. 閉会



議事進行手順の知識

- 全ての会議には、合意された進行手順がないといけない
- ロバート議事規則 - 推奨する方式
- 進行手順を持つことは、会議を全ての人にとって公平なものとし、会議を円滑にする

シナリオ1：出席の減少

クラブの月例会への出席が昨年と比べて落ち込んでいます。

1. 考えられる原因は何でしょうか？

2. 考えられる解決法は何でしょうか？

3. この問題に対処しない場合にはどのような結果が考えられますか？

委員会の任命

一般的な運営委員会

- 会則及び付則
- 出席
- リーダーシップ育成
- 受け付け
- ライオンズ情報
- 会員
- プログラム
- 情報テクノロジー
- 財務
- PR及びコミュニケーション

一般的な事業委員会:

- 視力保護、教育及び活動
- 聴力保護、教育及び活動
- 環境保全
- 地域社会奉仕
- 災害対策
- 糖尿病教育
- ライオンズ児童奉仕
- ライオンズ青少年奉仕の機会
- 国際協調



メモ



ふさわしい委員長と委員会メンバーとを選ぶことは、どうして重要なのでしょうか？



委員長を選ぶにあたって考慮すべき資質は何ですか？

定期的な選挙実施の徹底



メモ

地区ガバナー諮問委員会のメンバーとしての協力



地区ガバナー諮問委員会のメンバーは誰でしょうか？



地区ガバナー諮問委員会のメンバーとして、会長には次のことが求められます。

- ゾーン・チェアパーソンと協力し、ゾーン内の各クラブが効果的に運営されると共に、協会の会則及び付則に従うよう徹底する
- 地区、複合地区の年次大会及び国際大会への参加を呼びかける
- ゾーン内のチャーターナイトへの参加を呼びかける
- 会員育成や指導力育成の面で手助けが必要なクラブに対し、何ができるのかを話し合う
- 合同会合、クラブ役員の就任式、新会員の入会式、キー賞受賞者をたたえる式といった、クラブの活動や行事を推進する



地区ガバナー諮問委員会に出席するメリットは何でしょうか？



ゾーン・チェアパーソンもグローバル指導力育成チーム及びグローバル会員増強チームの一員です。これにより、彼らはあなたのクラブで指導力育成、会員増強に大いに役立つことができます。

- **グローバル指導力育成チームの職責**

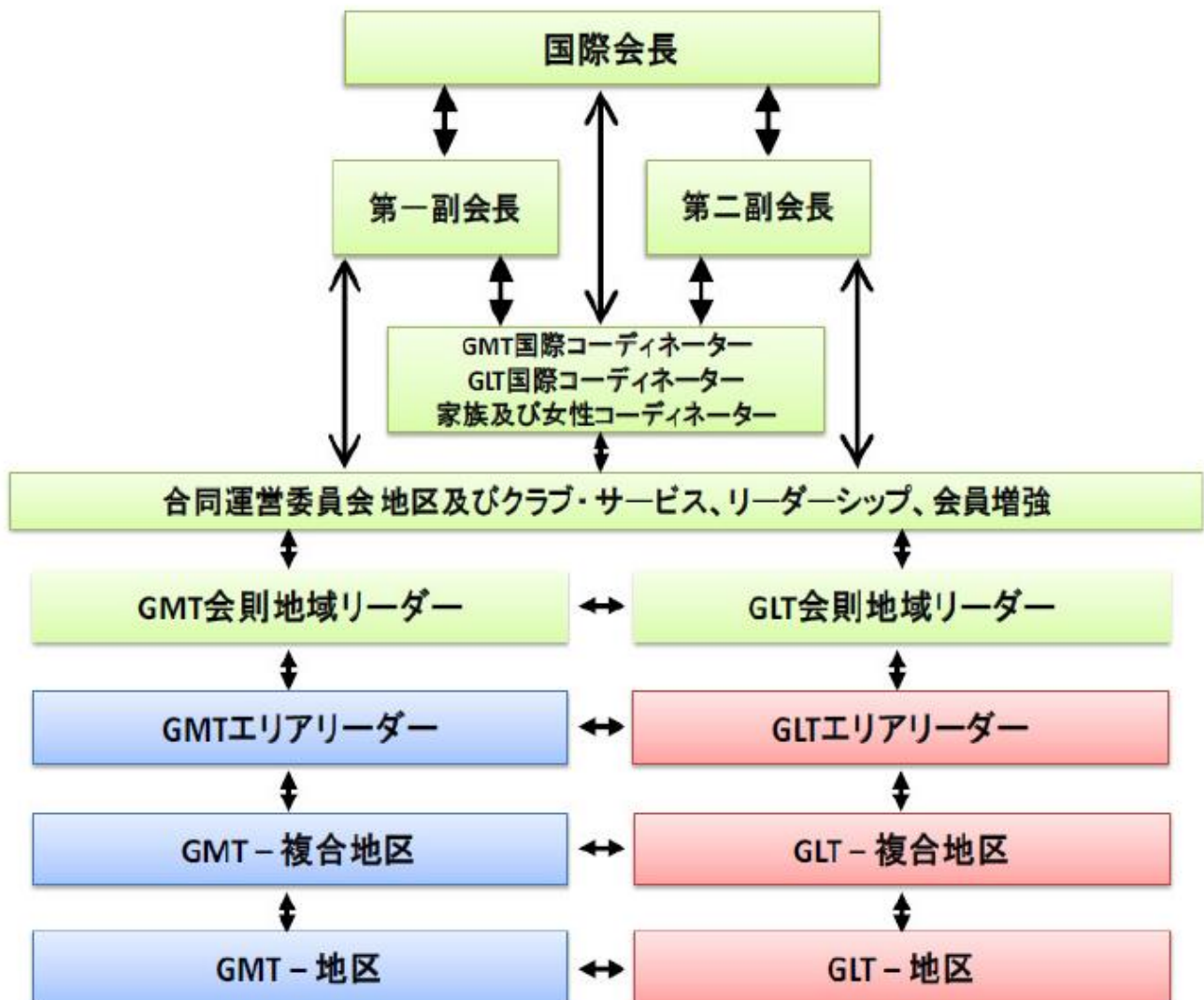
すべてのレベルで、ライオンズのリーダー候補を見出し、育てる

- リーダー育成におけるニーズを調べ、そのニーズに応じられるリソースを確認することにより、国際協会の研修および育成プログラムの有用性と効果を高める
- 国際協会のすべてのレベルで研修を増やす
- 研修とリーダー育成方法を地域やローカルのニーズに応じたものにする
- エリア間で成功事例を共有する
- 新しい研修ツールの導入を促進する
- 質の高いリーダーが極めて重要な価値あるものであるということについて、ライオンズの理解度を高める

- **グローバル会員増強チームの職責**

- 会員のデータと動向、および地理的/文化的な特徴に関する知識と理解を維持する
- 新クラブ結成の候補地を特定する
- 会員増強目標および戦略計画の立案と実施に支援を提供する
- 弱体クラブを特定し、支援する
- 奉仕の機会を特定し、促進する
- 成功している会員増強戦略を認識し、共有する
- 会員増強に関する国際協会の資料と取り組みを認識し、推奨する
- コミュニケーション、ビジョン、計画、協力を強調する

グローバル会員増強チームおよびグローバル指導力育成チームの構成



注：GMT・GLT・GST を総称して「グローバル・アクション・チーム」と呼ばれることに

なります（2017 年 3 月 24～27 日の春季国際理事会報告による）

シナリオ2：クラブレベルを超えた活動への不参加

あなたのクラブはクラブレベル以上のライオニズムに参加していません。つまり、ゾーン、地区キャビネット、複合地区会議に出席していません。

1. 考えられる原因は何でしょうか？
2. 考えられる解決法は何でしょうか？
3. この問題に対処しない場合にはどのような結果が考えられますか？



2019-2020 年
ライオンズクラブ国際協会 336-D地区
キャビネット事務局

〒693-0011 島根県出雲市大津町 1131-1 出雲商工会館 4F

TEL:0853-25-7814 FAX:0853-25-7815

E-mail: d336-izumo@eagle.ocn.ne.jp